

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Староминский механико – технологический техникум»  
(ГБПОУ КК СМТТ)

# ПОЛОЖЕНИЕ

О режиме занятий обучающихся Государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения Краснодарского края  
«Староминский механико – технологический техникум»

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. директора ГБПОУ КК СМТТ  
/Воложанина Е.А./  
«30» августа 2023 г.

ст. Староминская  
2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение О режиме занятий обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Староминский механико – технологический техникум» (далее – Положение, Техникум) разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным в редакции Приказа Минобрнауки от 24.08.2022 г. № 762;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. №413
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям СПО;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 №2;
- Уставом ГБПОУ КК СМТТ, утвержденный приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.05.2015 г. № 2450 (согласован приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края 05.05.2015 г. № 499) с изменениями от 19.01.2016 пр. № 203.

1.2. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными нормами и правилами.

## **2. Организация режима занятий обучающихся**

2.1 Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными образовательной организацией учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми учебных занятий по каждой профессии среднего профессионального образования.

2.2 Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.3 Календарный график учебного процесса, определяющий конкретные сроки начала и окончания семестров и каникул, утверждается директором техникума ежегодно.

2.4 Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативным сроком их освоения в пределах ФГОС СПО по профессии, специальности с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

2.5 Обучение по индивидуальному учебному плану проводится в порядке, установленном локальным нормативным актом.

2.6 Настоящее Положение о режиме занятий устанавливает режим занятий обучающихся, к которым относятся:

- лица, осваивающие основные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена);

- слушатели, лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

2.7 В техникуме образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.8 Учебный год в техникуме начинается с 1 сентября по очной форме обучения.

Если этот день приходится на выходной, то в таком случае учебный год начинается на следующий за ним рабочий день и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.9 Учебный год делится на два семестра. Продолжительность каникул составляет 10 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель. Календарный учебный график разрабатывается в начале учебного года и утверждается приказом директора. Режим занятий ежегодно утверждается директором и регламентируется расписанием.

2.10 Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа разрабатывается на основе требований соответствующих ФГОС СПО и среднего общего образования с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования. Общеобразовательные предметы осваиваются обучающимися на первом курсе.

2.11 . Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Время работы на практической подготовке не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников с учетом возрастных особенностей. Производственная практика проводится на базе профильных организаций (предприятий) согласно договорам

2.12 Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

2.13 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать восьми в учебном году, количество зачетов - десять. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Сроки и

длительность итоговой аттестации по каждой образовательной программе определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

2.14 При реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования в Техникуме применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.15 Техникум вправе применять электронное обучение (ЭО), дистанционные образовательные технологии (ДОТ). При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается использование специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции

2.16. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ допускается работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью систем видео-конференц-связи, через информационно-коммуникационную сеть «Интернет»

2.17 При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ педагогическим работникам рекомендуется своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

2.18 Техникум самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательный процесс, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением ЭО и ДОТ.

2.19 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, с перерывом между занятиями 10 минут и перерыв на обед 30 мин. Учебные занятия начинаются в 08 ч. 15 мин.

2.20 При реализации дополнительных профессиональных программ Техникумом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Для обучающихся и педагогических работников в образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, устанавливается 6-ти дневная учебная рабочая неделя. В воскресенье и праздничные дни учебные занятия не планируются.

2.21 Для обучающихся по адаптированной программе профессионального обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости) устанавливается 5-ти дневная учебная рабочая неделя.

2.22 Численность обучающихся в учебной группе определяется Техникумом с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики Техникума учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с

разделением группы на подгруппы. Перечень дисциплин, по которым осуществляется деление на подгруппы, определяется ежегодно приказом Руководителя. Техникум вправе также объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций

2.23 Формы обучения дополнительной профессиональной программы определяются Техникумом и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации). Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Техникумом, если иное не установлено федеральными законами, с учетом потребностей работодателей.

2.24 Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации, не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 час.

2.25 При реализации дополнительных профессиональных программ образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, работа в мастерских, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.26 Объем учебного времени по программам профессиональной подготовки, программам дополнительного профессионального образования устанавливается учебным планом.

2.27 Комплектование учебных групп для обучения по программам профессиональной подготовки, дополнительного профессионального образования, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения, численностью не ограничивается.

### **3. Требования к расписанию учебных занятий**

3.1 Занятия для обучающихся регламентируются расписанием учебных занятий.

3.2 В расписании указываются начало и окончание занятия, названия дисциплины в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых планируются занятия, фамилия и инициалы педагогических работников, которые проводят занятия.

3.3 Расписание занятий должно предусматривать непрерывность учебного процесса в течении учебного дня и равномерное распределение нагрузки на всю учебную неделю.

3.4 С целью равномерного распределения нагрузки обучающихся в неделю, число учебных занятий в день составляет не более 7 академических часов.

3.5 Расписание учебных занятий составляется на семестр заместителем директора по теоретическому обучению и утверждается директором Техникума.

3.6 Расписание учебных занятий размещается на информационном стенде.

3.7 В связи с производственной необходимостью (командировка педагогического работника, больничный лист или иная причина, подтвержденная документально) допускаются замены в расписании с учетом перераспределения учебной нагрузки.

3.8 Изменения в расписании осуществляются заместителем директора по учебной работе, по практической подготовке – заместителем директора по учебно-производственной работе и вывешиваются на информационном стенде. Преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий.